



העמותה לפנאי וקהילה בבאר יעקב

קול קורא מס' 5/2024 לקבלת הצעות לכניסה למאגר מדריכי חוגים ומאמני

קבוצות תחרותיות

העמותה לפנאי וקהילה בבאר יעקב (להלן: "העמותה") מזמינה בזאת הצעות להצטרף למאגר של מדריכי חוגים ו/או מאמני קבוצות תחרותיות בתחומי הספורט, החינוך, התרבות וההעשרה, לרבות מתן שיעורי עזר/תגבור לתלמידים, אומנויות לחימה, קפוארה, התעמלות אומנותית, אקרובטיקה, כדורשת, טניס שולחן, פארקור, התעמלות גלגליות, ג'ודו, כדוריד, מחול ואומנויות הרחוב (היפ-הופ, ברייק-דאנס ועוד), קוסמות, דרמה, אמנות, פיסול ויצירה, טבחות, הפעלת כושר למבוגרים וכיו"ב (להלן: "החוגים").

ההזמנה מיועדת למציעים אשר עומדים בדרישות המקדמיות, המפורטות בנוסח הפנייה המלא המפורסם באתר האינטרנט של העמותה, בכתובת <https://www.pnay-b-y.org.il>.

את ההצעות יש להגיש בקובץ יחיד, בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי עו"ד שירן ארבל זכרוב בדוא"ל shiran@skzlaw.co.il, כשבכותרת הודעת הדוא"ל יש לציין "קול קורא 5/2024- הצעה לכניסה למאגר מדריכי חוגים ומאמני קבוצות תחרותיות". אין לשלוח מעטפות הצעה באמצעות הדואר או במסירה אישית.

ניתן לברר פרטים נוספים בקשר עם הזמנה זו בפניה אל הגב' נעמי אהרון, בדוא"ל neomi@by.matnasim.co.il או בטלפון 08-9282158.

בכבוד רב,

העמותה לפנאי וקהילה בבאר יעקב

מסמך 1 לקול קורא 5/2024

העמותה לפנאי וקהילה באר יעקב

קול קורא מס' 5/2024 לקבלת הצעות לכניסה למאגר מדריכי חוגים ומאמני

קבוצות תחרותיות

1. העמותה לפנאי וקהילה בבאר יעקב, ע.ר. 580530160 (להלן: "העמותה") הנה עמותה הפועלת תחת עיריית באר יעקב (להלן: "העירייה").
2. העמותה מזמינה בזאת מציעים בעלי רקע והכשרה מתאימים להגיש הצעות להצטרף למאגר של מדריכי חוגים ו/או מאמני קבוצות תחרותיות בתחומי הספורט, החינוך, התרבות וההעשרה, לרבות מתן שיעורי עזר/תגבור לתלמידים, אומנויות לחימה, קפארה, התעמלות אומנותיות, אקרובטיקה, כדורשת, טניס שולחן, פארקור, התעמלות גלגליות, ג'ודו, כדוריד, מחול ואומנויות הרוחב (היפ-הופ, ברייק-דאנס ועוד), קוסמות, דרמה, אמנות, פיסול ויצירה, טבחות, הפעלת כושר למבוגרים וכיו"ב (להלן: "התחומים" ו/או "החוגים"), אליהם תפנה העמותה מעת לעת ועל פי צרכיה, לצורך קבלת שירותי הדרכה בחוגי התחומים השונים שהעמותה מקיימת בשעות אחר הצהריים (להלן ובהתאמה: "השירותים" ו"ההזמנה").
- למען הסדר ספק מובהר בזאת, כי רשימת התחומים המפורטים לעיל איננה רשימה סגורה, ורשאים להגיש הצעות גם מדריכי חוגים ו/או מאמני קבוצות תחרותיות נוספים המתאימים לפעילותה ולאופייה של העמותה.

3. רשימת נספחים

- נספח 1 – הצעת המציע ;
- נספח 2 – הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- נספח 3 – כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית ;
- נספח 4 – הסכם למתן השירותים (כולל נספח א' – טופס פתיחת ספק ונספח ב' – אישור קיום ביטוחים).

תנאי סף

4. ראאים להציע הצעות להזמנה זו מציעים העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ובמצטבר במועד הגשת הצעתם :
- 4.1. המציע הינו אזרח/ית ישראל/ית או תאגיד הרשום כדין בישראל ;
- 4.2. המציע ו/או הבאים מטעמו ו/או המועסקים על ידו הנם מדריכים מוסמכים או בעלי תואר אקדמאי באחד מהתחומים לעיל ;
- 4.3. למציע ניסיון מקצועי קודם מוכח במתן השירותים באחד מהתחומים לעיל במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה ;
- 4.4. על המציע להיות בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, לרבות תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים תשנ"א-1991, ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ולרבות אישור שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ומורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ;

4.5. על המציע ו/או על כל המועסקים על ידו להיות בעלי אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתם במתן השירותים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003 והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023 ;

4.6. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים בהגשת הצעתו זו ובמתן בשירותים לעמותה במידת הצורך.

עיקרי ההתקשרות

5. עיקרי ההתקשרות שלהלן יחולו על המציעים שיבחרו על ידי העמותה להיכלל כחלק ממאגר מדריכי החוגים ומאמני הקבוצות המוקם על ידה (להלן: "**המפעילים**" ו"**המאגר**"). מובהר, כי אין בהקמת המאגר והכללת המפעילים בו משום התחייבות של העמותה לפנות לקבלת שירותים ממפעילים מתוך המאגר (כולם או חלקם) ו/או לקבל מהם שירותים בהיקף כלשהו, או בכלל. כמו כן, אין העמותה מתחייבת לפנות לקבלת השירותים רק למפעילים הנכללים במאגר, והיא שומרת על זכותה לפנות גם למפעילים שאינם נכללים במאגר. כן שומרת העמותה על זכותה לפנות רק לאחד ו/או לחלק מהמפעילים במאגר או לפרסם קול קורא נוסף לצורך קבלת השירותים.

6. המפעילים יחתמו על הסכמי מסגרת בהתאם לנוסח ההסכם המצ"ב **כנספח 4** להליך זה, ויצרפו אישורים כנדרש על ידי העמותה.

7. העמותה תפנה למפעילים מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, לצורך שכירת שירותיהם של מדריך/ים עבור חוגים בתחומים השונים. הפניה תכלול, בין היתר, את מועד ומיקום החוג ותהיה מיועדת למספר המפעילים הנדרש מתוך המאגר, בהתאם לחוג שמתקיים ולכישוריו והסמכתו של המפעיל (להלן: "**פנייה להצעות מחיר**").

8. מפעיל/ה שיהיה/תהיה מעוניין/ת להיענות לפניה יגיש/תגיש לעמותה את הצעתו/ה הכספית לקיום הפעילות, והעמותה תבחר במדריך/ים שמספרם יקבע על ידי העמותה בהתאם לצרכיה. מובהר, כי על ההצעות במענה להזמנה לנקוב בשיעור תמורה לפי המפורט להלן :

8.1. חוגים שיתקיימו בשטח המתנ"ס ובמתקנים המופעלים על ידי העמותה, כמפורט ברשימה המצורפת לנספח 1 למסמכי ההזמנה – אחוז מהפדיון אשר יתקבל בפועל ממשתתפי החוג ואשר ישולם למפעיל, בשיעור שלא יעלה על 70%.

8.2. חוגים שיתקיימו בצהרונים המופעלים על ידי העמותה – סך שלא יעלה על 175 ₪ (כולל מע"מ) בגין 45 דקות חוג.

8.3. אימון קבוצות ליגה תחרותיות אשר רשומות בהתאחדויות ו/או האיגודים השונים המוכרים בארץ – אחוז מהפדיון אשר יתקבל בפועל ממשתתפי הקבוצה ואשר ישולם למפעיל, בשיעור שלא יעלה על 70%.

9. באחריות המפעילים ו/או המדריכים מטעמם שמהם תזמין העמותה שירותים להגיע למקום החוג חצי שעה לפחות לפני תחילתו, להיות נוכחים במהלך כל החוג, לטפל במקרים רפואיים המתרחשים במהלך החוג במידת הצורך, להזמין אמבולנס במידת הצורך, ליתן הנחיות מקצועיות למשתתפים בחוג וכדו'.

10. השירותים יינתנו על ידי המפעיל/ים בהתאם לפנייה להצעת מחיר, לתנאי הזמנה זו ולהוראות הסכם המסגרת. עם זאת יובהר, כי העמותה רשאית לערוך שינויים בהסכם ו/או לסטות מהוראות ההסכם במסגרת הזמנת עבודה, הכל בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה של העמותה.

11. מובהר, כי העמותה אינה מתחייבת לבחור במפעיל/ה כלשהו/י מבין אלו שיגישו לה הצעות.
12. הצעת המחיר שתוצע על ידי המפעילים במענה לפניה לקבלת שירותי מדרכי חוגים תכלול את כל המגיע למפעיל/ה בגין שירותיו/ה, לרבות עלויות שכר, הפרשות פנסיוניות, זכויות סוציאליות, שווי הטבות הכלול בשכר, אחזקת רכב, שווי שימוש טלפון וכל עלות ו/או הוצאה אחרות, ככל שישנן (להלן: "התמורה"). התמורה תשולם למפעיל/ה על סך שעות החוג אותו העביר/ה במהלך חודש שלם, בתנאי שוטף + 60.
13. העמותה תהא רשאית להודיע למפעילים הזוכים כי ההתקשרות למתן שירותי אימון קבוצות ליגה תחרותיות (כמפורט בסעיף 8.3 לעיל) לא תתבצע מול העמותה, אלא מול עמותת ספורט מטעמה (להלן: "עמותת הספורט") ובמקרה כאמור ייחתם ההסכם המצ"ב כנספח 4 להליך זה, בין המפעילים הזוכים לבין עמותת הספורט במישרין, מבלי שלעמותה תהיינה חובות או זכויות כלשהן מכוחו.

אופן הגשת ההצעות להיכלל במאגר

14. להצעות יצורפו מסמכי הזמנה זו, חתומים על ידי המציע בתחתית כל עמוד, וכן המסמכים הבאים:
- 14.1. במידה והמציע הוא תאגיד – תדפיס עדכני ומלא מרשם התאגידים הרלוונטי ותעודת התאגדות; במידה והמציע הוא עוסק מורשה – צילום תעודת זהות ותעודת עוסק מורשה;
- 14.2. העתק תעודת מדריך מוסמך או תעודת תואר אקדמאי באחד מהתחומים לעיל;
- 14.3. פירוט ניסיון קודם בהצעת המציע (נספח 1) בהתאם לסעיף 3.3 לעיל;
- 14.4. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976;
- 14.5. אישור על פטור מניכוי מס במקור;
- 14.6. אישור עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975;
- 14.7. אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו במתן השירותים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001 ותקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003;
- 14.8. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום דיני העבודה ובדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כנספח 2, או לחילופין, תצהיר על אי העסקת עובדים;
- 14.9. תצהיר מלא וחתום, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר היעדר זיקה לחבר או עובד עמותה והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב כנספח 3.
- 14.10. מסמכי תשובות לשאלות הבהרה, ככל שהופצו על ידי העמותה;
15. את ההצעה על צרופותיה יש להגיש בדוא"ל, בקובץ יחיד בפורמט PDF ובסריקה צבעונית בלבד, לידי עו"ד שירן ארבל זכרוב, בכתובת: shiran@skzlaw.co.il וזאת עד לא יאחר מיום 1.8.2024 בשעה 12:00. על המועמדים מוטלת האחריות לוודא את קבלת הדואר האלקטרוני והמסמכים שצורפו אליו במייל חוזר (לא אוטומטי) או בטלפון 03-6254666 (משרד עוה"ד שפיגלמן, קורן, זמיר ושות' – יועמ"ש העמותה).

16. הצעות שיגשו עד למועד הנ"ל ידונו על ידי הגורם המוסמך מטעם העמותה, אשר ירכיב את המאגר הראשוני. על אף האמור, העמותה תהא רשאית לצרף גם מציעים / ספקים שיגישו הצעותיהם גם לאחר מועד זה.

כללי

17. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי ההזמנה ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או באם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב את שאלותיו ו/או הבהרותיו בדוא"ל שירן ארבל זכרוב, בכתובת: shiran@skzlaw.co.il, וזאת עד לא יאוחר מיום 29.7.2024 בשעה 12:00. באחריות המציע לוודא את קבלת המייל. יובהר, כי רק תשובות שתינתנה בכתב ותשלחנה לכלל המציעים תחייבנה את העמותה ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה. על המציעים לצרף את דף התשובות כאמור להצעתם, כשהוא חתום על ידם כיתר המסמכים.

18. על אף האמור בכל מקום אחר, העמותה שומרת לעצמה את הזכות לקבל או לדחות כל הצעה, לבטל בכל שלב הזמנה זו ו/או את השירותים המתוכננים על פיה, לנהל משא ומתן עם המציעים ולעשות על פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העמותה, ולמציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העמותה ו/או מי מטעמה בשל כך.

19. חוות דעתה של העמותה תהיה הקובעת בכל הנוגע להליכי ההזמנה ופירוש הסעיפים בה.

20. העמותה שומרת על זכותה שלא לכלול במאגר מציע גם אם עמד בתנאי הסף, וזאת בין היתר על סמך המלצות שליליות ו/או ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות קודמות עם העמותה.

21. המציעים אינם רשאים לערוך שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי ההזמנה. העמותה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתחשב או שלא להתחשב בשינויים שיערוך מציע כאמור, וכן לפסול הצעה עקב שינויים או מחיקות כאמור.

22. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך זה לבין האמור בהסכם, תינתן עדיפות לאמור בהסכם.

23. למען הסר ספק, הליך זה אינו מהווה מכרז ואינו כפוף להוראות דיני המכרזים.

בכבוד רב,

העמותה לפנאי וקהילה באר יעקב

נספח 1

הצעת המציע

אני הח"מ מציע/ה בזאת להתקשר עם העמותה בהסכם לכניסה למאגר מדריכי חוגים ומאמני קבוצות תחרותיות, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי ההזמנה, לרבות הסכם ההתקשרות. הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. החוג אותו אני מבקש/ת להפעיל הינו / הקבוצה אותה אני מבקש לאמן הינה (יש ליתן פירוט רב ככל האפשר, לרבות מהות החוג, כמות המשתתפים המומלצת, גילאים וכיוצ"ב):

2. התמורה המבוקשת על ידי הינה כדלקמן [יש להשלים את ההצעה ביחס לשתי האפשרויות]:

2.1. בגין חוגים שיתקיימו בשטח המתנ"ס ובמתקנים המופעלים על ידי העמותה, כמפורט ברשימה המצורפת כנספח (א1) – _____ (ובמילים: _____) אחוזים מהפידיון אשר יתקבל בפועל ממשתתפי החוג כולל מע"מ [יש לנקוב בשיעור שלא יעלה על 70%].

2.2. בגין חוגים שיתקיימו בצהרונים המופעלים על ידי העמותה – סך של _____ (ובמילים: _____) שקלים חדשים (כולל מע"מ) בגין חוג בן 45 דקות [יש לנקוב בסכום שלא יעלה על 175 ₪ כולל מע"מ].

2.3. בגין אימוני קבוצות ליגה תחרותיות אשר רשומות בהתאחדויות ו/או באיגודים השונים המוכרים בארץ, שיתקיימו בשטח המתנ"ס ובמתקנים המופעלים על ידי העמותה, כמפורט ברשימה המצורפת כנספח (א1) – _____ (ובמילים: _____) אחוזים מהפידיון אשר יתקבל בפועל ממשתתפי החוג כולל מע"מ [יש לנקוב בשיעור שלא יעלה על 70%].

3. קראתי בעיון את כל מסמכי ההזמנה, לרבות ההסכם על נספחיו (נספח ד'), ואני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי הבנתי את כל מסמכי ההזמנה, לרבות תנאי הסף להגשת הצעה ותנאי ההתקשרות ושאלתי את כל השאלות שנדרשו לי. בעצם הגשת הצעתי אני מצהיר/ה ומתחייב/ת, כי תנאי הקול הקורא מקובלים עליי וכי לא תהיה לי כל טענה, דרישה או תביעה בעניין תנאי ההזמנה, לרבות סבירותם.

4. אני מצהיר/ה כי הנני עומד/ת בכל תנאי הסף של ההזמנה, כמפורט בסעיף 3 (תנאי סף) למסמכי ההזמנה. לשם בחינת עמידתי בתנאי הסף, להלן פירוט ניסיון קודם כמבוקש (ניתן לצרף טבלה זוהה בנפרד):

שם הלקוח / מקום העבודה	תאריך התחלת אספקת השירותים	תאריך סיום אספקת השירותים	פרטי איש קשר
1.			שם: _____ טלפון: _____

תפקיד: _____				
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____				2.
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____				3.

5. אני מצהיר/ה כי ברשותי המומחיות, הידע והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא ההזמנה בהתאם למסמכי ההזמנה, באיכות הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של העמותה.
6. ידוע לי, כי במידה ואצורף למאגר, התמורה עבור השירותים תשולם לי בכפוף למילוי התחייבויותיי בהתאם להוראות ההזמנה וההסכם (נספח ד') ועל פי תנאי התשלום המפורטים בהם.
7. ידוע לי כי העמותה אינה מתחייבת להיקף פעילות מסוים ו/או למתן בלעדיות למדריכים/מפעילים שיצורפו למאגר, בתחום השירותים נשוא ההזמנה.
8. אני מצרף/ת בזאת את מסמכי ההזמנה לרבות ההסכם, בשלמותם, כפי שהומצאו לי על ידי העמותה, כאשר כל העמודים חתומים על ידי, וכן את כל המסמכים שצירופם נדרש על פי סעיף 12 להזמנה.
9. ידוע לי כי לעמותה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות ולנהל משא ומתן עם מי מהמציעים. ידוע לי כי רק חתימת העמותה על הסכם עמי ומשלוח הזמנת עבודה חתומה על ידי העמותה תהווה התקשרות מחייבת מצד העמותה.
- ולראיה באתי על החתום:

שם המציע	תאריך
כתובת	
ת.ז. / מס' תאגיד	
מס' טלפון	
מס' פקס	
חתימת המציע	

אישור עו"ד:

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר כי ה"ה _____ חתם/ה בפני
על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____
(להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

חתימה	שם	תאריך
-------	----	-------

נספח 1

רשימת המתקנים המופעלים על ידי העמותה

- אולם צאלון
- אולם מקס
- אולם הדרים
- אולם צמרות ע"ש בראל חדריה שמואלי ז"ל
- מגרש תלמים רח' לאה גולדברג
- מגרש כדורגל דרך חיים
- מגרש כדורגל רח' סביון
- מגרש טניס רח' סביון
- מגרשי פטאנק רח' סביון
- מגרש משולב רח' נעמי שמר
- מגרש משולב רח' עוזיאל
- מגרש כדורסל פתוח הרצל
- גני הילדים בישוב לפי רשימה שתעביר העמותה
- ביה"ס צאלון
- ביה"ס צמרות
- ביה"ס ע"ש אילן רמון
- ביה"ס תלמים
- ביה"ס רשב"י
- ביה"ס אילנות
- ביה"ס אמירים
- ביה"ס נווה נחום
- ביה"ס ביאליק
- ביה"ס נבון

*** למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין המדובר ברשימה סגורה, וכי ייתכן שחלק מהמתקנים המפורטים לעיל לא יעמדו לרשות נותן/ת השירות לצורך מתן החוג, וכי בעתיד יכול שיתווספו מתקנים נוספים בשטח העיר באר יעקב. בגין שינוי במיקום החוג נותן/ת השירות לא יהא/תהא זכאי/ת לתוספת תשלום כלשהי.

נספח 2

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

העמותה לפנאי וקהילה באר יעקב

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המציע / הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המציע").

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד הגשת ההצעה להזמנה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

נספח 3

לכבוד

העמותה לפנאי ולקהילה בבאר יעקב

הנדון: תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד עמותה/מועצה והיעדר ניגוד עניינים

1. הנני מצהיר/ה בזאת כי העמותה לפנאי וקהילה באר יעקב (להלן: "העמותה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש/ת להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת עיריית באר יעקב ו/או העמותה אין לי: בן או בת זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצת עיריית באר יעקב ו/או חבר העמותה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעיריית באר יעקב ו/או בעמותה.

3. כמו כן אני מבקש/ת להודיע ולהצהיר כי:

3.1. אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי במכרז ו/או ביצוע התפקיד במידה ואזכה במכרז.

3.2. במידה ואזכה במכרז, אני מתחייב/ת לדווח לעמותה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד עניינים או אינטרסים עם חובותי והתחייבויותי לעמותה ו/או לעירייה אשר קשורים במישרין או בעקיפין לתפקיד ותחומי האחריות נשוא מכרז זה.

4. ידוע לי כי העמותה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר/ה בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של העמותה על פי כל דין.

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

נספח 4

הסכם

שנערך ונחתם בבאר יעקב ביום _____ לחודש _____ שנת _____

העמותה לפנאי וקהילה בבאר יעקב (ע"ר 580530160)

בין:

רח' הרב עוזיאל 13, באר יעקב

(להלן: "העמותה")

מצד אחד;

לבין:

מ _____

(להלן: "המפעיל/ה")

מצד שני;

הואיל

והעמותה מעוניינת לקבל שירותי הדרכת חוגים ו/או אימון קבוצות תחרותיות בתחומי התרבות, הספורט והפנאי, בהתאם לצרכי העמותה מעת לעת, ולשם כך היא יזמה הליך של בקשה לקבלת הצעות לצורך הקמת מאגר נותני שירותים כאמור (להלן ובהתאמה: "השירותים", "המאגר" ו- "ההליך");

והואיל

והמפעיל/ה הגישה הצעה במסגרת ההליך, שבעקבותיה ובהתאם לאמור בה החליטה העמותה לצרפה למאגר כמדריך/ה בחוג / כמאמן/ת קבוצת _____ (להלן: "החוג" או "הקבוצה התחרותית"), והוא/היא מוכן/ה ליתן את השירותים לשביעות רצונה של העמותה, במתכונת המתוארת להלן;

והואיל

והעמותה מעוניינת להתקשר עם המפעיל/ה אשר יבצע/תבצע את השירותים בתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;

והואיל

והמפעיל/ה מצהיר/ה, כי הוא/היא בעלת הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו/ה ליתן את השירותים כנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

לפיכך הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1.

1.1. המבוא להסכם לזה ונספחיו מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנו למען הנוחות בלבד ואין ליתן להם כל משקל בפרשנות ההסכם.

תיאור השירותים ומהות ההתקשרות

2.

- 2.1. העמותה תפנה למפעיל/ה, בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לצורך הפעלת החוג ו/או אימון הקבוצה התחרותית, וזאת לא יאוחר מ- 30 יום לפני המועד שבו היא מעוניינת שהחוג/האימונים יחלו לפעול. הפניה תכלול, בין היתר, את מיקום, מועד ומשך החוג / האימון, כמות המשתתפים המוערכת, כמות המשתתפים המינימלית להפעלת החוג/האימון, גילאי המשתתפים, הנחיות בדבר אופן ניהול החוג/האימון וכל פרט רלוונטי אחר כפי שתקבע העמותה (להלן: "פניית העמותה"). המפעיל/ה מתחייב/ת להשיב לפניית העמותה כאמור בתוך 7 ימים ממועד קבלתה, ולהודיע האם ברצונו/ה לקיים את החוג/האימון בהתאם לפרטים שנמסרו בפניית העמותה.
- 2.2. השיב/ה המפעיל/ה בחיוב לפניית העמותה, יופעל החוג/האימון על ידו/ה בהתאם להוראות הסכם זה.
- 2.3. מובהר, כי אין בהקמת המאגר והכללת המפעילים בו משום התחייבות של העמותה לפנות לקבלת שירותים מהמפעילים במאגר (כולם או חלקם) ו/או לקבל מהם שירותים בהיקף כלשהו, או בכלל. כמו כן, אין העמותה מתחייבת לפנות לקבלת השירותים רק למפעילים הנכללים במאגר, והיא שומרת על זכותה לפנות גם למפעילים שאינם נכללים במאגר. כן שומרת העמותה על זכותה לפנות רק לאחד ו/או לחלק מהמפעילים במאגר או לפרסם קול קורא נוסף לצורך קבלת השירותים.
- 2.4. יובהר, כי העמותה רשאית לערוך שינויים בהסכם ו/או לסטות מהוראות ההסכם במסגרת הזמנת עבודה, הכל בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה של העמותה.

3. הצהרות והתחייבויות המפעיל/ה

מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו שבהסכם זה, המפעיל/ה מצהיר/ה ומתחייב/ת, כדלקמן:

- 3.1. כי יש לו/ה את הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לביצוע השירותים ברמה מקצועית גבוהה, וכי עומד לרשותו/ה כוח האדם המומחה והמקצועי הדרוש בכל תחום הכרוך בביצוע השירותים.
- 3.2. כי הוא/היא מתחייב/ת לבצע את השירותים ואת כלל התחייבויותיו על פי המפורט בהסכם זה על כל נספחיו, וזאת לפי מיטב הנוהג המקצועי ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר של המקצועות והתחומים השונים הכרוכים בביצוע השירותים, וכן לבצעם במקצועיות ובמיומנות מרבית, בהתאם להוראות כל דין ולשביעות רצונה המלאה של העמותה.
- 3.3. כי ככל שלצורך מילוי התחייבויותיו יידרש/תידרש המפעיל/ה לבוא במגע עם גורמים שונים כנציג/ת העמותה, הוא/היא יקפיד/תקפיד לשמור על יחסי אמון עם העמותה ולהימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול התחייבויות בשם העמותה.
- 3.4. כי הינו/ה עוסק מורשה ומנהל/ת ספרים כחוק וכי הינו/ה מחזיק/ה בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לשם ניהול העסק ולשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה.
- 3.5. המפעיל/ה אחראי/ת להשיג ולשמור בתוקף בכל עת וברציפות את כל האישורים ו/או ההסמכות שנדרשים ו/או יידרשו בעתיד על פי כל דין לצורך מתן השירותים ולהארכתם על פי הצורך. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל האישורים וההסמכות חייבים להיות על

שם המפעיל/ה בעצמו/ה. ביטול ו/או שלילה ו/או פקיעת איזה מהאישורים, ההיתרים או הרישיונות כאמור יהווה עילה לביטול מידי של הסכם זה, ולמפעיל/ה לא יהיו כל דרישות ו/או טענות ו/או תביעות כנגד העמותה עקב כך.

3.6. השירותים לא יבוצעו באמצעות קבלני משנה, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציג העמותה.

3.7. המפעיל/ה מתחייב/ת לעבוד בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להוראות והנחיות העמותה.

3.8. המפעיל/ה מצהיר/ה, כי ידוע לו/ה שהשירותים יסופקו על פי הנחיות שימסרו לו/ה מעת לעת על ידי מר ירון אביב, מנהל מחלקת הספורט בעמותה או מי שימונה מטעם העמותה מעת לעת (להלן: "נציג העמותה") ותחת פיקוחו. כן מצהיר/ה המפעיל/ה, כי ידוע לו/ה שהשירותים כפופים לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת למפעיל/ה על ידי נציג העמותה, ככל שיימסרו, והמפעיל/ה מתחייב/ת לפעול לפי הנחיות אלה, למעט הנחיות המשנות באופן ישיר את התמורה הכספית המשולמת עבור השירותים.

3.9. על אף האמור לעיל מובהר, כי אין במתן הוראות ו/או בפיקוח על ידי נציג העמותה כדי לשחרר את המפעיל/ה מהתחייבויותיו/ה על פי הסכם זה, או כדי לגרוע מאחריותו/ה המלאה של המפעיל/ה לספק את השירותים באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.

4. התמורה

4.1. בתמורה למתן השירותים ולקיום מלא של התחייבויותיו/ה והצהרותיו/ה בהתאם להוראות הסכם זה ולשביעות רצונה המלא של העמותה, תשלם העמותה למפעיל/ה תמורה שלא תעלה על הסכום שנקב על ידו/ה במסגרת ההצעה שהוגשה על ידו/ה במסגרת ההליך (להלן: "התמורה").

4.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי התמורה כאמור בסעיף 4.1 לעיל, מהווה תמורה מלאה וסופית בגין השירותים, והינה בבחינת עלות כוללת לעמותה בגין השירותים נשוא חוזה זה, והמפעיל/ה לא יהא/תהא זכאי/ת לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא/ה בקשר עם ביצוע התחייבויותיו/ה בחוזה זה.

4.3. לאחר כל חוג ו/או אימון שבו נתן/ה המפעיל/ה שירותים לעמותה, ולא יותר מאחת לחודש, תוגש על ידי המפעיל/ה לעמותה חשבונית עסקה בגין התמורה המגיעה לו/ה עבור השירותים שניתנו על ידו/ה בחודש הקודם (להלן: "החשבון"). מובהר כי חשבונית עסקה שתוגש לאחר ה-10 לחודש תחשב כאילו הוגשה בחודש הבא אחריו.

4.4. העמותה תבדוק כל חשבון ותאשר אותו, כולו או חלקו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. העמותה תהא רשאית לדרוש מהמפעיל/ה הבהרות ו/או תיקונים בנוגע למרכיבי החשבון, והמפעיל/ה ימלא/תמלא אחר דרישתה בתוך 7 ימים ממועד קבלתה.

4.5. התמורה תשולם למפעיל/ה בתנאי שוטף + 60 ממועד הגשת החשבון לעמותה, ובכפוף לאישור העמותה את החשבון. נותן/ת השירות מתחייב/ת להגיש חשבונית מס כדין לעמותה בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו מהעמותה. כן מובהר, כי אין באישור העמותה כאמור כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של העמותה כלפי המפעיל/ה ו/או השירותים שניתנו על ידו/ה.

4.6. בנוסף, לצורך ביצוע כל תשלום, ימציא/תמציא המפעיל/ה לעמותה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו/ה עוסק מורשה ואישור לצורך ניכוי מס במקור.

4.7. המפעיל/ה ימלא/תמלא את פרטיו/ה בטופס פתיחת ספק המצ"ב **כנספת א'** להסכם זה.

4.8. לא הגישה/ה המפעיל/ה חשבון או מסמכים כנדרש, או במקרה שתשלום כלשהו יתעכב כתוצאה מכך שהמפעיל/ה לא עמד/ה בלוח הזמנים ו/או לא מילא/ה תנאי מוקדם לתשלומי של אותו סכום, לא יישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי החוזה, בהתאמה לתקופת האיחור.

5. תקופת ההתקשרות

5.1. תקופת ההסכם הינה למשך 12 חודשים ממועד חתימתו, דהיינו מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

5.2. בתום תקופת ההתקשרות יתחדש ההסכם מאליו בכל פעם ל- 12 חודשים נוספים ועד 4 שנים (48 חודשים) בסך הכל, אלא אם כן הודיע צד כלשהו למשנהו מבעוד מועד על אי רצונו בחידוש ההתקשרות (להלן: "**תקופות ההארכה**").

5.3. יובהר, כי בתקופות ההארכה יחולו כל הוראות הסכם זה, בשינויים המתחייבים. באחריות המפעיל/ה לשמור בתקופות ההארכה את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים להם הוא/היא נדרש/ת לפי ההליך והסכם זה (לרבות כיסוי ביטוחי תקף כנדרש) ו/או לפי דין בתוקף. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויות העמותה על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

5.4. על אף האמור לעיל, תהא העמותה רשאית בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירות לפחות 30 יום מראש, ולמפעיל/ה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העמותה בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול ההסכם על ידי העמותה, לא תחול על העמותה חובה לפצות ו/או לשלם למפעיל/ה תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין השירותים שניתנו על ידו/ה בפועל, ככל שניתנו, עובר למועד הפסקת ההתקשרות.

6. סעדים ותרופות

6.1. היה ומתן השירותים על ידי המפעיל/ה היה לקוי, חסר, רשלני או בלתי מקצועי, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העמותה, או שהמפעיל/ה לא קיים/ה אחר הוראות והנחיות העמותה ו/או מי מטעמה ו/או לא עמד/ה בהנחיות המופיעות בהסכם ובנספחיו ו/או בהתחייבויות המפעיל/ה במסגרת ההליך, תהא העמותה רשאית להביא לביטולו של הסכם זה, ובלבד שנתנה על כך התראה בת 7 יום ובה פורטו טענותיה ודרישותיה באשר לאופן מתן השירות, והטעון תיקון לא תוקן באופן מלא לשיעור רצונה של העמותה במהלך 7 הימים האמורים.

6.2. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא העמותה רשאית להביא לביטולו המידי של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.

- 6.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא העמותה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 6.3.1. פעל/ה המפעיל/ה באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של הסכם זה והעמותה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.
- 6.3.2. המפעיל/ה נכנס/ה להליכי פירוק.
- 6.3.3. נגד המפעיל/ה הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו/ה כפושט/ת רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם נותן/ת השירות נמצא/ת באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים;
- 6.3.4. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו/ה של המפעיל/ה ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 6.3.5. שונתה הבעלות ו/או השליטה במפעיל/ה באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת העמותה מראש ובכתב.
- 6.3.6. שונה מצבו העסקי או הכספי של המפעיל/ה באופן אשר על פי שיקול דעתה הבלעדי של העמותה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו/ה של המפעיל/ה לבצע כראות את התחייבויותיו/ה על פי ההסכם.
- 6.4. היה והעמותה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם למפעיל/ה תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול, טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים לעמותה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות הביטול כאמור ינוכו על ידי העמותה מכל תשלום המגיע למפעיל/ה, והיה אם סכום הוצאות הביטול של העמותה יעלה על הסכום המגיע למפעיל/ה עם סיום השירות, ישלם/תשלם המפעיל/ה לעמותה, מיד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
- 6.5. העמותה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת המפעיל/ה כנגד כל סכום המגיע ממנה למפעיל/ה מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר/ה המפעיל/ה התחייבות כלשהי מההתחייבויות שנטל/ה על עצמו/ה על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, תשלום ביתר בגין ביצוע השירותים אשר לאחר התשלום בגינם הסתבר, כי המפעיל/ה אינו/ה עומד/ת בדרישות העמותה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאינו קצוב.
- 6.6. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות העמותה, אולם השימוש בה אינו מקנה למפעיל/ה כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואינו מונע מהעמותה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה על פי כל דין במקרה של הפרת ההסכם.
- 6.7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים במקרה של הפרת הסכם על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א-1970.

7.1. המפעיל/ה מצהיר/ה, כי ידוע לו/ה שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם העמותה, וכי הוא/היא אינו/ה חלק מן המסגרת הארגונית של העמותה, ולכן לא יחולו על המפעיל/ה או על עובדיו/ה המועסקים על ידו/ה או באים מטעמו/ה, זכויות כלשהן של עובדי העמותה. המפעיל/ה או עובדי המפעיל/ה שיועסקו על ידו/ה, לא ייחשבו בשום מקרה כעובדי העמותה וביניהם לבין העמותה לא ייווצרו או יראו כקיימים או כנוצרים יחסי עובד מעביד. המפעיל/ה בלבד אחראית לתשלום כל סכום המגיע או עשוי להגיע לעובדיו/ה בין בגין שכרם וזכויותיהם הנלוות ובין מכל סיבה שהיא.

7.2. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי המפעיל/ה ייחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו/ה. המפעיל/ה מצהיר/ה כי הוא/היא מתחייב/ת לשלם לעובדיו/ה, במהלך כל תקופת ההתקשרות, את מלוא שכרם על פי הוראות כל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה וכי יקיים/תקיים הוראות הדין כלפי עובדיו/ה בכל עת לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה, ומבלי שהדבר יקים יחסי עובד ומעביד בין העמותה לבין עובדיו/ה ו/או המפעיל/ה.

7.3. המפעיל/ה מתחייב/ת לפצות ו/או לשפות את העמותה מייד עם דרישתה הראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שייגרמו לעמותה, במידה וייקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין העמותה לבין המפעיל/ה ו/או עובדיו/ה, לרבות בגין הוצאותיה המשפטיות עקב דרישה ו/או טענה כאמור. ייקבע כאמור כי התקיימו יחסי עובד ומעביד בין הצדדים, תבוצע התחשבנות מחדש של התמורה למפעיל/ה באופן שזו תועמד על 50% מהתמורה ו/או על שכר המינימום בצירוף הנלווים שהיו מגיעים לעובדים אילו היו מועסקים על ידי העמותה, לפי הנמוך והעמותה תהיה זכאית להשבת כל סכום ששולם ביתר על ידה למפעיל/ה.

7.4. העמותה ו/או נציג העמותה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהמפעיל/ה להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו/ה, והמפעיל/ה יבצע/תבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמורה. למפעיל/ה תהא זכות ערעור בפני מנכ"ל העמותה, והחלטתו של האחרון תהא סופית ומחייבת.

8. אחריות ושיפוי בנזיקין

8.1. המפעיל/ה יהא/תהא אחראית לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן שייגרם למפעיל/ה ו/או למי מטעמו/ה ו/או לעמותה ועובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו בכל הקשור ו/או הנובע לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל/ה ו/או מי מטעמו/ה בכל הקשור לשירותים ו/או על פי ההסכם. המפעיל/ה יהיה/תהיה אחראית בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו/ה ו/או על ידי מי מטעמו/ה לצורך ביצוע השירותים וכן לכל נזק שייגרם לעובדיו/ה (להלן: "**הנזקים**"). המפעיל/ה פוטר/ת בזאת את העמותה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב/ת לשפות את העמותה ו/או את הפועלים מטעמה על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

9. ביטוח

9.1. המפעיל/ה מתחייב/ת לערוך ביטוחים מתאימים לכיסוי אחריותו/ה על פי האמור לעיל באישור קיום הביטוחים (להלן: "**האישור**") המצורף **כנספח ב** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

9.2. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה ולהתקשרותה של העמותה בו ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמה, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות העמותה כלפי המפעיל/ה בהתאם לחוזה זה או כל דין.

10. סודיות

10.1. המפעיל/ה ישמור/תשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור במישרין או בעקיפין למתן השירותים לעמותה, וזאת הן במשך תקופת ההתקשרות בין הצדדים והן בסיומם. המפעיל/ה ינקוט/תנקוט, על חשבונו/ה, בכל אמצעי זהירות הדרוש לצורך מילוי התחייבותו/ה לשמירת הסודיות. תנאי זה הנו תנאי יסודי בהתקשרות זו.

10.2. המפעיל/ה מתחייב/ת ומצהיר/ה בזאת בהתחייבות יסודית שלא לעשות שימוש במידע שהגיע אליו/ה במישרין או בעקיפין בקשר למתן השירותים לצורכי פעולות אשר אינן קשורות במתן השירותים, למעט אם אישרה העמותה שימוש כאמור מראש ובכתב. המפעיל/ה מתחייב/ת להימנע מעשיית שימוש או מאזכור התקשרות זו ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהעמותה.

11. שונות

11.1. מבלי לפגוע בזכויות העמותה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה העמותה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים למפעיל/ה כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מהמפעיל/ה, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. למפעיל/ה לא תהא זכות קיזוז כנגד העמותה.

11.2. ספרי העמותה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על המפעיל/ה, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהעמותה תשלם על פי חוזה זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי העמותה למפעיל/ה או על ידי המפעיל/ה לעמותה.

11.3. בכל מקרה של סתירה בין האמור בחוזה לנספחיו, יגבר האמור בחוזה.

11.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה או אישר סטיה מהוראת החוזה, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.

11.5. כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי החוזה, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

11.6. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.

11.7. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם חוזה זה תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.

11.8. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה יהיו כמפורט במבוא לחוזה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל/ה

העמותה

נספח א'

טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____

מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____

מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____

טלפון _____ נייד _____ פקס _____

כתובת אי-מייל _____

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים _____ אישור מצורף (חובה)

תוקף אישור ניכוי מס _____ אישור מצורף (חובה)

עוסק פטור כן/לא _____ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____

שם הסניף _____ מספר הסניף _____

שם החשבון _____ מספר חשבון _____

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

חתימת המציע: _____

נספח ב'

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.		
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה
שם עיריית באר יעקב	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
מען	מען	מען
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף		
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	
☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ * מזמין שירותים ☐ * מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	<u>אופי העסקה:</u> ☐ נדל"ן ☐ * שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ <u>העיסוק המבוטח:</u> _____	

כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתפו ת עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח				2	למקרה ולתקופה	*		
רכוש								
צד ג'		ביט			2,000,000		נח	302 אחריות צולבת

כיסויים								
304 הרחב שיפוי								
307 קבלנים וקבלני משנה								
309 ויתור על תחלוף לטובת								
מבקש האישור								
315 תביעות המל"ל								
318 מבקש האישור								
מבוטח נוסף								
328 ראשוני ת								
329 רכוש מבקש האישור								
יחשב כצד ג								
336 ביטול חריג								
אחריות מקצועית נזקי גוף ורכוש								
304 הרחב שיפוי	נח			20,000,00 0			ביט _____	אחריות מעבידים
309 ויתור על תחלוף								

כיסויים									
מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב									
כמעבדים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוני ת									
									אחריות המוצר
									אחריות מקצועי ת
									אחר פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
031

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח :

*** באישור ביטוח כללי** לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק
ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג
לצד הקוד ברשימה הסגורה**

הערה חשובה: מפעיל/מדריך חוג שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים.